

2013 மே 6]

இணைப்பு II

(428ஆம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க.)

மானியக் கோரிக்கை எண் 11
முத்திரைத் தாள்கள் மற்றும் பத்திரப் பதிவு
(வணிக வரி மற்றும் பதிவுத் துறை)

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2013-2014

முன்னுரை

2012-2013 ஆம் ஆண்டில், ரூ.7,455.41 கோடி வருவாயை ஈட்டியுள்ள பதிவுத் துறை, மாநிலத்தின் சொந்த வரி வருவாய் ஈட்டுவதில், தனது பங்களிப்பில் தமிழக அரசுத் துறைகளுள் மூன்றாவது இடத்திலுள்ளது (வணிக வரித் துறை மற்றும் மதுவிலக்கு & ஆயத்தீர்வைத் துறைக்கு அடுத்து). 1864 ஆம் ஆண்டு தனது செயல்பாடுகளைத் துவக்கிய இத்துறை, தனது 150-வது ஆண்டில் விரைவில் அடி எடுத்து வைக்கவுள்ளது. இந்தக் காலகட்டத்தில், இரண்டு சட்டங்களை நிருவகித்ததிலிருந்து, பதினான்கு சட்டங்களை நிருவகிக்கும் அளவிற்கு வளர்ச்சியடைந்துள்ளது. 1865-66 ஆம் ஆண்டில் (தனது செயல்பாட்டைத் துவக்கிய பின் முழு முதல் ஆண்டு) 1.26 இலட்சம் ஆவணங்களின்மூலம் ரூ.1.43 இலட்சம் வருவாயை வசூலித்த பதிவுத் துறை, 2012-2013 ஆம் ஆண்டில், 26.90 இலட்சம் ஆவணங்கள்மூலம் ரூ.7,455.41 கோடி வருவாயை வசூலித்துள்ளது.

2. துறையின் அமைப்பு

இத்துறையின் தலைவரான பதிவுத் துறைத் தலைவரின் அலுவலகம் சென்னை சாந்தோமில் உள்ளது. தனது பணிகளைச் செயல்படுத்துவதில், பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு உதவியாக உள்ள நான்கு இரண்டாம் நிலை அலுவலர்களின் பதவியும் அவர்களால் கவனிக்கப்படும் பொருண்மைகளின் விவரமும் பின்வருமாறு:

- (1) கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (புலனாய்வு) — துறையின் உள்கட்டமைப்பு, கட்டடக் கள ஆய்வு, தணிக்கை தொடர்பான இனங்கள்

[2013 மே 6]

- (2) கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (முத்திரை மற்றும் பதிவு) — இந்திய முத்திரைச் சட்டம், பதிவுச் சட்டம், பணியாளர் நிருவாகம் தொடர்பான இனங்கள்
- (3) கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (வழிகாட்டி) — வழிகாட்டி மதிப்பு திருத்தியமைத்தல், இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47ஏ(5) மற்றும் 47ஏ(6) தொடர்பான இனங்கள்
- (4) கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் — சீட்டுகள், சங்கங்கள், இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 56(2) தொடர்பான வழக்குகள் மற்றும் கணினிமயமாக்கல் தொடர்பான இனங்கள்

தன்னால் அளிக்கப்படும் சேவைகளின் தன்மையால், பதிவுத் துறை, பொதுமக்களுடன் பிணைப்பு மற்றும் அதிகத் தொடர்புடைய துறையாக உள்ளது. பொதுமக்களின் வசதிக்காகவும், சுலபமாக அணுகுவதற்காகவும், துறையில் அதிக அளவில் உள்ள கள் அலுவலகங்கள் பின்வருமாறு அமையப் பெற்றுள்ளன:

2.1 பதிவு மண்டலங்கள்

மாநிலம் முழுவதும் பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு, அவ்வாறான பல்வேறு பதிவு மாவட்டங்களை ஒருங்கிணைத்து ஒரு பதிவு மண்டலமாக உருவாக்கப்பட்டு துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் கீழ் செயல்படுகின்றது. மொத்தம் 9 பதிவு மண்டலங்கள், சென்னை (ஐந்து பதிவு மாவட்டங்கள்), வேலூர் (நான்கு பதிவு மாவட்டங்கள்), கடலூர் (ஆறு பதிவு மாவட்டங்கள்), சேலம் (ஐந்து பதிவு மாவட்டங்கள்), திருச்சிராப்பள்ளி (நான்கு பதிவு மாவட்டங்கள்), தஞ்சாவூர் (ஐந்து பதிவு மாவட்டங்கள்), கோயம்புத்தூர் (ஐந்து பதிவு மாவட்டங்கள்), மதுரை (ஒன்பது பதிவு மாவட்டங்கள்) மற்றும் திருநெல்வேலி (ஏழு பதிவு மாவட்டங்கள்) ஆகிய இடங்களைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டுள்ளன.

2.2 வட்டார அலுவலகங்கள்

துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் தங்களது மண்டலத்தின் ஒட்டுமொத்த நிருவாகத்திற்கும் பொறுப்பாக உள்ள நிலையில், சென்னை, கோயம்புத்தூர், மதுரை மற்றும் திருச்சிராப்பள்ளி ஆகிய நான்கு இடங்களில் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களுக்கு உதவியாக உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்களின்கீழ் செயல்படும் வட்டார அலுவலகங்கள் உள்ளன.

2013 மே 6]

2.3 பதிவு மாவட்டங்கள்

மாநிலம் முழுவதும் 50 பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டு, அவற்றில் அதிக பணிச்சுமை உள்ள 13 மாவட்டங்கள் உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலை அலுவலர்களால் நிருவகிக்கப்படுகின்றன. எஞ்சியுள்ள 37 பதிவு மாவட்டங்கள் மாவட்டப் பதிவாளர்களின் தலைமையில் செயல்படுகின்றன. இந்த உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் / மாவட்டப் பதிவாளர்கள், தங்களது ஆட்சி எல்லைக்குள், சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், துணைச் சீட்டுப் பதிவாளராகவும், திருமணப் பதிவாளராகவும் மற்றும் கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்களின் பதிவாளராகவும் செயல்படுகின்றனர். முத்திரைத் தாள் விற்பனையாளர்களுக்கு உரிமமும் வழங்குகின்றனர்.

2.4 தணிக்கை அலகுகள்

பதிவுத் துறையைப் போன்று அதிக வருவாய் ஈட்டும் துறைக்கு, அதன் கள அலுவலகங்களில் செய்யப்படும் பணிகளைத் தணிக்கை செய்வதற்கு, வலுவான தணிக்கைப் பிரிவு இருப்பது மிக முக்கியமானதாகும். துறையின் தணிக்கைப் பிரிவு 45 அலகுகளைக் கொண்டு, ஒவ்வொன்றும் ஒரு மாவட்டப் பதிவாளரின் தலைமையில் இயங்குகின்றது. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் அனைத்தையும் நூறு சதவிகிதம் இவ்வலகுகள் தணிக்கை செய்து, குறைகள் ஏதேனும் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவற்றைச் சுட்டிக் காட்டுகின்றன.

2.5 சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள்

பரப்பளவு மற்றும் மக்கள்தொகையில் ஒரே மாதிரியாக உள்ள இதர மாநிலங்களுடன் ஒப்பிடுகையில், தமிழ்நாட்டில் பொது மக்கள் எளிதாக அணுகுவதற்கு ஏதுவாக அதிக எண்ணிக்கையில் சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்கள் உள்ளன. மாநிலம் முழுவதிலும் பரவியுள்ள 578 சார்-பதிவாளர் அலுவலகங்களில் 3 முகாம் அலுவலகங்கள் உள்ளன (மேட்டூர் சார்-பதிவகத்துடன் இணைந்துள்ள குளத்தூர், சேந்தமங்கலம் சார்-பதிவகத்துடன் இணைந்துள்ள கொல்லிமலை மற்றும் கொம்மடிக் கோட்டை சார்-பதிவகத்துடன் இணைந்துள்ள படுக்கப்பத்து). முதன்மை அலுவலகத்திலுள்ள சார்-பதிவாளர்கள் முகாம் அலுவலகங்களில் செவ்வாய் மற்றும் வியாழக்கிழமைகளிலும், முதன்மை அலுவலகத்தில் இதர நாட்களிலும் பணிகளைக் கவனிக்கின்றனர்.

[2013 மே 6]

ஆவணங்களின் பதிவு, பல்வேறு திருமணச் சட்டங்களின்கீழ் திருமணங்கள் பதிவு ஆகியவை சார் பதிவாளர்களின் முக்கியமான கடமைகளாகும். இதுவன்றி, ஊராட்சி மற்றும் பேரூராட்சிப் பகுதிகளுக்கான பிறப்பு மற்றும் இறப்புப் பதிவேடுகளின் பாதுகாவலராகவும், 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிச் சட்டத்தின்கீழ் உதவிப் பதிவாளராகவும் செயல்படுகின்றனர்.

2.6 மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்கள் (முத்திரை) / தனித் துணை ஆட்சியர்கள் (முத்திரை)

இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்படி, விற்பனை, பரிமாற்றம், தானம், இரவல் உரிமை விடுதலை, மற்றும் ஏற்பாடு ஆகிய ஆவணங்களுக்கு அதுவுள்ள சொத்தின் சந்தை மதிப்பின் அடிப்படையில் முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தப்பட வேண்டும். சந்தை மதிப்பு சரியாகக் குறிப்பிடப்படவில்லையென பதிவு அலுவலர் கருதினால், ஆவணத்தைப் பதிவு செய்த பின், சந்தை மதிப்பு மற்றும் செலுத்தத்தக்க முத்திரைத் தீர்வை ஆகியவற்றை நிர்ணயிக்கும் பொருட்டு முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47(1)ன்படி, அதனை ஆட்சியருக்கு அனுப்ப வேண்டும். முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 2(9)ல் வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின்படி, இரண்டு மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்களும் (முத்திரை) மற்றும் ஒன்பது தனித் துணை ஆட்சியர்களும் (முத்திரை) பிரிவு 47-ன்பொருட்டு ஆட்சியர்களாக அறிவிக்கை செய்யப்பட்டுள்ளனர். இந்த இரண்டு மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்கள் சென்னை மற்றும் கோயம்புத்தூரிலும், ஒன்பது தனித் துணை ஆட்சியர்கள் திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, சேலம், வேலூர், கடலூர், தஞ்சாவூர், திருநெல்வேலி, தூத்துக்குடி மற்றும் விருதுநகர் ஆகிய இடங்களிலும் உள்ளனர்.

2012-2013 ஆம் ஆண்டில், 23,470 ஆவணங்கள் தொடர்பாக சந்தை மதிப்பு நிர்ணயம் செய்து, ரூ.331.82 கோடி அளவிற்கு குறைவு முத்திரைத் தீர்வை வசூலிக்க, மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் (முத்திரை) / தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) ஆகியோரால் ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.7 புலனாய்வுப் பிரிவு

சில நேரங்களில், அசையாச் சொத்தில் அமைந்துள்ள கட்டடம் தொடர்பான விவரத்தினை மறைத்து ஆவணம் எழுதப்படுவதுண்டு.

2013 மே 6]

கட்டுமானப் பகுதிக்கும் முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் விதிக்க வேண்டுமென்பதால், கட்டடம் தொடர்பான விவரங்களை மறைப்பதைத் தடுக்க, துறையில் புலனாய்வுப் பிரிவு ஒன்று செயல்படுகின்றது. இப்பிரிவு, கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவரைத் (புலனாய்வு) தலைவராகவும், சரியான மதிப்பீடு செய்யும் பொருட்டு உதவி செயற்பொறியாளர்களை உள்ளடக்கியும் உள்ளது.

2.8 பதிவுத் துறை பயிற்சி மையம்

பதிவுத் துறையில் அதிக அளவில் சட்டங்கள் நிருவகிக்கப்படுவதால், அவற்றின் பல்வேறு வகைமுறைகளையும் மற்றும் தொடர்புடைய இதர வழிமுறைகளையும் துறையின் அலுவலர்களும் பணியாளர்களும் உணர்ந்து கொள்ள வேண்டியது அவசியமாகும். சில நேரங்களில், இந்தச் சட்டங்களுக்குப் பல்வேறு திருத்தங்கள் செய்யப்படுகின்றன. மேலும், துறையின் அன்றாட செயல்பாட்டில் தகவல் தொழில்நுட்பப் பயன்பாடு பெருமளவில் உள்ளது. எனவே, துறையின் அலுவலர்களுக்கும், பணியாளர்களுக்கும் உரிய அறிமுக மற்றும் பணியிடைப் பயிற்சி வழங்குதல் இன்றியமையாததாகும்.

இதன்பொருட்டு, 1996 ஆம் ஆண்டு முதல் பதிவுத் துறைப் பயிற்சி மையம் துறையில் செயல்பட்டு வருகின்றது. துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலை அலுவலரின் தலைமையில் இம்மையம் செயல்பட்டு வருகின்றது. இந்த ஆண்டு பகுதி 2 திட்டத்தின்கீழ் ரூ.9.70 இலட்சம் செலவில், பயிற்சி மையத்தின் தகவல் தொழில்நுட்ப கட்டமைப்பு வலுப்படுத்தப்படவுள்ளது.

3. துறையால் நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

பதிவுத் துறை கீழ்க்காணும் சட்டங்களை நிருவகிக்கின்றது:

அ) முழுமையாக நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

- (1) 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 2/1899)
- (2) 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 16/1908)
- (3) 1972 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 16/1972)

[2013 மே 6]

- (4) 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975)
- (5) 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982)

ஆ) பகுதியாக நிருவகிக்கப்படும் சட்டங்கள்

- (1) 1872 ஆம் ஆண்டு இந்திய கிறித்துவ திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 15/1872)
- (2) 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்பு மற்றும் திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 6/1886)
- (3) 1932 ஆம் ஆண்டு பார்சி திருமணம் மற்றும் விவாகரத்துச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 2/1932)
- (4) 1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 9/1932)
- (5) 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்பு திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 43/1954)
- (6) 1955 ஆம் ஆண்டு இந்துத் திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 25/1955)
- (7) 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சணைத் தடுப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 28/1961)
- (8) 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு மற்றும் இறப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 18/1969)
- (9) 2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 24/2009)

4. ஈட்டப்பட்ட வருவாய் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்

2012-2013 ஆம் நிதியாண்டில், பதிவுத் துறை 26,90,351 ஆவணங்களைப் பதிவு செய்து மொத்தம் ரூ.7,455.41 கோடி

2013 மே 6]

வருவாயை வசூலித்துள்ளது. கடந்த 10 ஆண்டுகளில் ஈட்டப்பட்ட வருவாய் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் விவரம் பின்வருமாறு:

ஆண்டு	வருவாய் (ரூ. கோடியில்)	வளர்ச்சி விகிதம் (%)	பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள்	வளர்ச்சி விகிதம் (%)
2003-2004	1732.91	5.10%	15,92,934	0.71%
2004-2005	1881.53	8.58%	17,61,696	10.59%
2005-2006	2348.64	24.83%	20,11,566	14.18%
2006-2007	3407.50	45.08%	24,92,294	23.90%
2007-2008	4232.36	24.21%	26,91,002	7.97%
2008-2009	4099.54	-3.14%	28,32,686	5.27%
2009-2010	3818.25	-6.86%	27,31,026	-3.59%
2010-2011	5020.50	31.49%	32,80,503	20.12%
2011-2012	6619.98	31.86%	35,18,435	7.25%
2012-2013	7455.41	12.62%	26,90,351	-23.54%

மேலேயுள்ள பட்டியலைக் காண்கையில், 2011-2012 ஆம் ஆண்டை விட 2012-2013 ஆம் ஆண்டில் பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்கள் குறிப்பிடத்தகுந்த அளவில், அதாவது 23.54% குறைந்துள்ளதை அறியலாம். மேலும், விற்பனை ஆவணங்களுக்கான முத்திரைத் தீர்வையும் 6 சதவிகிதத்திலிருந்து 5 சதவிகிதமாக 1-4-2012 முதல் குறைக்கப்பட்டது. பதிவு செய்யப்பட்ட ஆவணங்களின் எண்ணிக்கையும் முத்திரைத் தீர்வையும் குறைந்துள்ள போதிலும், 1-4-2012 முதல் வழிகாட்டி மதிப்புகள் சந்தை மதிப்பிற்கு நிகராகக்

[2013 மே 6]

கொண்டு வரப்பட்டதால், வசூலிக்கப்பட்ட வருவாய் 2012-13 ஆம் ஆண்டில் 12.62% என்ற அளவிற்கு சீரான முன்னேற்றத்தை அடைந்துள்ளது.

5. முத்திரைத் தீர்வையின் மீதான மிகுவரியினை உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு மாற்றதல்

பதிவுத் துறையால் வசூலிக்கப்படும் வருவாயில், கணிசமாக உள்ள முத்திரைத் தீர்வையின் மீதான மிகுவரி, பல்வேறு உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கான சட்டங்களின்கீழ் (மாவட்ட நகராட்சிகள் சட்டம், தமிழ்நாடு பஞ்சாயத்து சட்டம் மற்றும் பல்வேறு மாநகராட்சிகள் சட்டங்கள்) சம்மந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு மாற்றப்படுகின்றன. உதாரணமாக, விற்பனை ஆவணம் ஒன்று பதிவு செய்யப்பட்டால், சொத்தின் சந்தை மதிப்பின்மீது முத்திரைத் தீர்வை 5 சதவிகிதமும், மிகுவரி 2 சதவிகிதமும் மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் 1 சதவிகிதமும் பதிவுத் துறையால் வசூலிக்கப்படுகின்றது. இந்த 2 சதவிகித மிகுவரி சம்மந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றத்தின் சார்பாக வசூலிக்கப்படுகின்றது. மிகுவரியாக வசூலிக்கப்படும் தொகையில், வசூலிப்புக் கட்டணமாகத் துறையால் 3 சதவிகிதம் இருத்திக் கொள்ளப்பட்டு எஞ்சிய 97 சதவிகிதம் சம்மந்தப்பட்ட உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு மாற்றப்படுகின்றது. 2012-2013 ஆம் ஆண்டில், ரூ. 1509.80 கோடி மிகுவரியாக வசூலிக்கப்பட்டு, அதில் ரூ.45.39 கோடி துறையால் வசூலிப்புக் கட்டணமாக இருத்திக் கொள்ளப்பட்டது. ரூ.1,464.02 கோடி உள்ளாட்சி மன்றங்களுக்கு சேர வேண்டிய பங்குத் தொகையாகும்.

6. துணைமைப் பணிகள்

6.1 சங்கங்கள்

மாநிலத்தில் இலக்கியம், அறிவியல், சமயம், அறக்கட்டளை மற்றும் இதர வகையிலான சங்கங்களைப் பதிவு செய்வதற்கு 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் வழிவகை செய்கின்றது. இதற்கு முன்னர், சங்கங்கள் தொடர்பான விவகாரங்கள் 1860 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின்படி (மத்திய சட்டம் 21/1860) கவனிக்கப்பட்டு வந்தது. தமிழ்நாடு சட்டத்தின் 53 ஆம் பிரிவின்படி, மத்திய சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் அனைத்தும் மாநிலச் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டதாகக் கருதக்கூடியதாகும். தற்போது, 1-4-2013 அன்றுள்ளவாறு, மாநிலத்தில் 1,46,871 பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் செயல்பட்டு வருகின்றன.

2013 மே 6]

இந்தச் சட்டத்தின் பிரிவு 15-ன்படி, ஒவ்வொரு சங்கத்திலும் அதனை நிருவகிக்க மூன்று நபர்களுக்குக் குறையாத குழு இருத்தல் வேண்டும். உறுப்பினர்களின் பதவிக் காலம் அவர்கள் நியமிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளுக்கு மிகாமல் இருத்தல் வேண்டும். சட்டப் பிரிவு 26-ன்படி, ஒவ்வொரு சங்கமும் ஒரு நிதியாண்டில் குறைந்தது ஒரு முறையாவது பொதுக் குழு கூட்டத்தினை நடத்த வேண்டும். ஒவ்வொரு சங்கமும், நிதியாண்டு முடிந்த ஆறு மாதங்களுக்குள், சட்டப் பிரிவு 16-ன்படி, சம்பந்தப்பட்ட மாவட்டப் பதிவாளரிடம் தனது ஆண்டறிக்கையைத் தாக்கல் செய்தல் வேண்டும்.

6.2 சீட்டுகள்

மாநிலத்திலுள்ள சீட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் சீட்டுக் குழுக்களின் செயல்பாடுகள், 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்படி (மத்திய சட்டம் 40/1982) கவனிக்கப்படுகின்றன. இச்சட்டத்தின்படி, பதிவுத் துறைத் தலைவர், சீட்டுகளின் பதிவாளராவார். மாநில அளவில், சீட்டுகள் தொடர்பான பணிகள் கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளரால் கவனிக்கப்படுகின்றன. சீட்டுகள் மற்றும் சீட்டுக் குழுக்கள் தொடர்பாக எழும் வழக்குகளை சென்னை (வடக்கு மற்றும் தெற்கு), மத்திய சென்னை மற்றும் கோயம்புத்தூர் ஆகிய இடங்களிலுள்ள மூன்று சீட்டு நடுவர்கள் விசாரிக்கின்றனர். எஞ்சிய இடங்களில் நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர்கள் சீட்டு நடுவர்களுக்கான பணிகளைச் செய்வதுடன் இவர்களுக்கு உதவியாக 47 சார் பதிவாளர்கள் சீட்டு ஆய்வாளர்களாகப் பணியாற்றுகின்றனர். சீட்டு நடுவரின் ஆணையை எதிர்த்து மேல்முறையீடு அரசிடம் செய்யப்பட வேண்டும். 2012-2013 ஆம் ஆண்டில், அரசால் 68 மேல்முறையீடுகளின்மீது ஆணை பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. மேல்முறையீடுகளை விரைவாகத் தீர்வு செய்வதில் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும் போதிலும், மேல்முறையீடுதாரர்களின் வசதியை முன்னிட்டு, கள அலுவலர்களுக்கு (சீட்டு நடுவர்களைவிட உயர் பதவியில் உள்ளவர்கள்) மேல்முறையீடுகளை விசாரிக்கும் அதிகாரத்தை வழங்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

1-4-2013 அன்றுள்ளவாறு, தமிழ்நாட்டில், 51,145 சீட்டுக் குழுக்களை நடத்தும் 2,226 சீட்டு நிறுவனங்கள் இயங்கி வருகின்றன.

[2013 மே 6]

6.3 கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள்

1932 ஆம் ஆண்டு கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டத்தின்படி, பதிவாளர்களாக துறையின் நிருவாக மாவட்டப் பதிவாளர்கள் உள்ளனர். சட்டபூர்வ உரிமையைப் பெற வேண்டுமென்றால், கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள் கட்டாயமாகப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும் மற்றும் நிறுவனத்தின் அமைப்பில் ஏதேனும் மாற்றம் செய்தால் அதனையும் இச்சட்டத்தின்கீழ் கோர்வை செய்ய வேண்டும். 1-4-2013 அன்றுள்ளவாறு, தமிழ்நாட்டில் 5,54,645 பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள கூட்டுப் பங்காண்மை நிறுவனங்கள் உள்ளன.

6.4 திருமணப் பதிவு

2009 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு திருமணங்கள் பதிவுச் சட்டம் 24-11-2009 முதல் அமல்படுத்தப்பட்ட பின்னர், மாநிலத்தில் நடத்தப்படும் அனைத்துத் திருமணங்களின் பதிவும் கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் காரணமாக, துணைமைப் பணியாக இருந்த திருமணப் பதிவு தற்போது துறையின் முக்கிய நடவடிக்கையாக மாறியுள்ளது. 2012-2013 ஆம் ஆண்டில், 50,730 திருமணங்கள் இந்தச் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

2012-2013 ஆம் ஆண்டில், 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டத்தின்கீழ் 44,781 திருமணங்களின் பதிவும், 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணச் சட்டத்தின்கீழ் 5,674 திருமணங்களின் பதிவும், இந்திய கிறித்துவ திருமணச் சட்டத்தின்கீழ் 3,912 திருமணங்களின் பதிவும் செய்யப்பட்டுள்ளன.

7. முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் விதிப்பதற்கான உச்சவரம்பை உயர்த்துதல்

வழிகாட்டி மதிப்புகள் இறுதியாக 1-8-2007 முதல் திருத்தப்பட்ட பின், சொத்துகளின் மதிப்பு குறிப்பிடத்தகுந்த அளவு உயர்ந்திருந்ததால், வழிகாட்டி மதிப்புகள் சந்தை மதிப்பைப் பிரதிபலிப்பதாக இருக்கும்வகையில் அவை 1-4-2012 முதல் மாற்றியமைக்கப்பட்டன. அதே சமயத்தில், சொத்துகளை வாங்கும்போது ஏழை எளிய மக்களுக்கு முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் செலுத்துவதில் கூடுதல் சுமை இல்லாமல் பாதுகாக்கும்பொருட்டு, மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்கள் முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்கு பெறுவதற்கு உச்சவரம்பாக அப்போது இருந்த ரூ.5

2013 மே 6]

ஆயிரத்தை (சொத்தின் மதிப்பு) ரூ.25 ஆயிரமாக உயர்த்தப்படும் என அறிவித்தார்கள். அதற்கேற்ப, அரசாணை நிலை எண் 93, நாள் 4-7-2012-ல் உச்சவரம்பை உயர்த்தி ஆணையிடப்பட்டு, 5-7-2012 முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

8. கண்காணிப்பு காமிராக்கள் (IP Cameras) நிறுவதல்

சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களின் நடவடிக்கைகள் வெளிப்படையாக அமையும்பொருட்டு, மாநிலத்திலுள்ள அனைத்து சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் இரண்டு கண்காணிப்பு காமிராக்கள் நிறுவப்படும் என கடந்த ஆண்டு பதிவுத் துறை மானியக் கோரிக்கையின்போது அறிவிக்கப்பட்டது. அதற்கேற்ப, அரசாணை நிலை எண் 145, நாள் 20-11-2012-ல், ஒவ்வொரு சார்-பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கும் இரண்டு கண்காணிப்பு காமிராக்களை வாங்குவதற்கும், நிறுவுவதற்கும் மூலதனச் செலவினமாக ரூ.3.47 கோடியும், தொடர் செலவினமாக ஆண்டொன்றுக்கு ரூ.9.31 கோடியும் ஒதுக்கீடு செய்து ஆணையிடப்பட்டது. என்காட் மூலமாக கண்காணிப்பு காமிராக்களைக் கொள்முதல் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் துவக்கப்பட்டு அவை விரைவில் நிறுவப்படும்.

9. பகுதிநேர மசால்லிகளின் பணிகளை வரன்முறைப்படுத்துதல்

பதிவுத் துறையில் 10 ஆண்டுகள் முதல் 22 ஆண்டுகள் வரை பகுதி நேர மசால்லிகளாகப் பணிபுரிந்து வந்த 172 நபர்களிடமிருந்து தங்களது பணியை இரவுக் காவலர் பணியிடத்தில் வரன்முறைப்படுத்தி கால முறை ஊதியம் வழங்குமாறு தொடர்ந்து கோரிக்கைகள் வரப்பெற்றன. இந்தக் கோரிக்கைகளைக் கனிவுடன் பரிசீலித்து, இரவுக் காவலர் பணியிடத்தில் உள்ள காலியிடங்களில் இந்த 172 நபர்களும் நியமிக்கப்படுவர் என கடந்த ஆண்டு அறிவிக்கப்பட்டது. அதற்கேற்ப, அரசாணை நிலை எண் 84, நாள் 18-6-2012-ல், இந்த 172 நபர்களைப் பொறுத்து தேவையான விதிகளைத் தளர்வு செய்து இவர்களை இரவுக் காவலர்களாக நியமித்து ஆணையிடப்பட்டது.

10. துறையின் கட்டடங்களில் சூரிய சக்தியைப் பயன்படுத்துதல்

தமிழ்நாட்டை சூரிய சக்தியைப் பயன்படுத்துவதில் முதன்மையிடத்தில் வைக்க வேண்டுமென்ற மாண்புமிகு முதலமைச்சரின் எண்ணத்திற்குச் செயல் வடிவம் கொடுப்பதில்

[2013 மே 6]

துறை தன்னை முழுமையாக ஈடுபடுத்திக் கொண்டுள்ளது. மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்களால் வெளியிடப்பட்ட "தமிழ்நாடு சூரிய சக்திக் கொள்கை 2012", 2015 ஆம் ஆண்டிற்குள் நமது மாநிலத்தில் 3,000 மெகா வாட் சூரிய சக்தியை நிறுவுவதற்கு எடுக்கப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள் குறித்து தெரிவிக்கின்றது. அவற்றில் ஒன்றான, அரசுக் கட்டடங்களின் மேல் தளத்தில் சூரிய சக்தி தயாரிக்கும் இயந்திரங்களை (Solar Rooftop Systems) நிறுவுவது என்பதன் அடிப்படையில், பதிவுத் துறையில் புதியதாகக் கட்டப்படும் கட்டடங்களின் மேல் தளத்தில் இவை நிறுவப்படும். தற்போதுள்ள துறையின் அரசுக் கட்டடங்களில் இந்த சூரிய சக்தி இயந்திரங்களைப் படிப்படியாக நிறுவுவதற்கு திட்டம் வகுக்கப்படும். இதன்மூலம், ஆண்டுக்கு ரூ.299 கோடி மின்சாரக் கட்டணமாக செலவிடப்படும் தொகை கணிசமாகக் குறையும்.

11. துறையின் உள்கட்டமைப்பு மற்றும் வசதிகளில் மேம்பாடு

(1) கட்டடங்கள் கட்டுதல்

2011 ஆம் ஆண்டில் இந்த அரசு பொறுப்பேற்ற போது, சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களை உள்ளடக்கிய பதிவுத் துறையின் பல்வேறு அலுவலகங்கள் தனியார்/பாழடைந்த கட்டடங்களில் இயங்கி வந்தன. இந்தத் தனியார் கட்டடங்களில் பல பணியாளர்களுக்கும், அலுவலகங்களுக்கு வரும் பொதுமக்களுக்கும் தேவையான அடிப்படை வசதிகள் இல்லை. எனவே, மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்கள் தனியார்/பாழடைந்த கட்டடங்களில் இயங்கிவரும் அனைத்துப் பதிவு அலுவலகங்களுக்கும் ஐந்து ஆண்டுகளில் புதிய அரசு கட்டடங்கள் கட்ட அறிவுறுத்தியுள்ளார்கள். அதற்கேற்ப, 2011-12 ஆம் ஆண்டில், 52 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு அரசுக் கட்டடம் கட்ட ரூ.26 கோடி ஒதுக்கப்பட்டு அதற்கான பணிகள் நடைபெற்று வருகின்றன. இதன் தொடர்ச்சியாக, 2012-2013 ஆம் ஆண்டில், 17 ஒருங்கிணைந்த பதிவுத் துறை வளாகங்கள் (29 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களை உள்ளடக்கி) மற்றும் தனித் தனியாக 48 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்கள் ஆகியவை கட்ட ரூ.48.90 கோடி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. இக்கட்டடங்கள், பணியாளர்கள் மற்றும் அலுவலகத்திற்கு வரும் பொதுமக்களின் தேவைகளைக் கருத்திற்கொண்டு வடிவமைக்கப்பட்டு, பொதுமக்கள் காத்திருக்கும் இடம், தேவையான கழிப்பறை வசதி, மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கான சாய்வு தளம் ஆகிய அம்சங்களை உள்ளடக்கியதாக இருக்கும்.

2013 மே 6]

(2) 150 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு மின் ஆக்கிகள் (Generators) வழங்குதல்

பதிவுத் துறையின் அனைத்து அலுவலகங்களுக்கும் கணினிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களின் தடையற்ற செயல்பாட்டினை உறுதி செய்யும்பொருட்டு, 150 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு மின் ஆக்கிகள் (Generators) வழங்கப்படும் என கடந்த ஆண்டு அறிவிக்கப்பட்டது. அதன்படி, அரசாணை நிலை எண் 137, நாள் 29-10-2012-ல், 150 சார் பதிவாளர் அலுவலகங்களுக்கு 7.5 KVA திறன் கொண்ட மின் ஆக்கிகள் வாங்குவதற்கு ரூ.4.50 கோடி ஒதுக்கீடு செய்து ஆணையிடப்பட்டுள்ளது. இவற்றை வழங்குவரிடம் கொள்முதல் ஆணை கொடுக்கப்பட்டு, மின் ஆக்கிகளை வழங்கி நிறுவும் பணி விரைவில் துவங்கும்.

(3) பதிவுத் துறை பயிற்சி மையத்திற்கான விடுதிக் கட்டடம்

பதிவுத் துறை பயிற்சி மையத்தில் நடைபெறும் பல்வேறு அறிமுக/பணியிலிருக்கும்போது நடைபெறும் பயிற்சித் திட்டங்களில், மாநிலம் முழுவதிலுமிருந்து பதிவுத் துறை அலுவலர்களும் பணியாளர்களும் சுலந்து கொள்கின்றனர். பயிற்சி மையத்தில், பயிற்சி அளிக்கத் தேவையான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் இருந்தபோதிலும், தங்குமிட வசதி இல்லாததால், சென்னைக்கு வெளியிலிருந்து பயிற்சியில் பங்கேற்க வரும் பெண் பணியாளர்கள் உள்ளிட்ட பயிற்சி பெறுபவர்கள் தங்குவதற்கு அவர்களாகவே சொந்த ஏற்பாடுகளைச் செய்து கொள்ள வேண்டியுள்ளது. இதற்குத் தீர்வு காணும் பொருட்டு, பதிவுத் துறை பயிற்சி மைய வளாகத்திற்குள்ளேயே தங்கும் விடுதி கட்டுவதற்காக ரூ.49 இலட்சத்தை அரசு ஒதுக்கியுள்ளது. இதற்காக தற்போது நடைபெற்றுவரும் கட்டுமானப் பணிகள் விரைவில் நிறைவு பெறும்.

12. இணையதளம் மூலமாகவோ அல்லது நேரிடையாகவோ வங்கிகளில் முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் செலுத்துதல்

தற்போது முத்திரைத் தீர்வையை நீதிசாரா முத்திரைத் தாள்கள், வங்கி வரைவோலைகள் மற்றும் மின்னணு முத்திரையிடும் முறை (சென்னை மண்டலத்தில் மட்டும்) மூலமாகச் செலுத்தலாம். பொது மக்களுக்கு வசதியாக, முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணத்தைச் செலுத்த மேலும் ஒரு கூடுதல் முறையாக வங்கிகள் மூலம் செலுத்தும் முறை அறிமுகப்படுத்தப்படும் என கடந்த

[2013 மே 6]

ஆண்டு அறிவிக்கப்பட்டது. அதற்கேற்ப, அரசாணை நிலை எண் 157, நாள் 13-12-2012-ல், இணையதளம் மூலமாகவோ அல்லது நேரிடையாகவோ வசூலிக்க 11 வங்கிகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்கி ஆணையிடப்பட்டது. இந்திய ரிசர்வ் வங்கியிலிருந்து இதற்குத் தேவையான ஒப்புகை விரைவில் பெறப்படும். அதே சமயத்தில், அரசாணை நிலை எண் 2, நாள் 10-1-2013-ல், மென்பொருள் தயாரிக்கவும், பாதுகாப்பு சோதனை நடத்திடவும், வன்பொருள் வாங்கிடவும், ரூ.28.20 இலட்சம் ஒதுக்கி ஆணையிடப்பட்டது. தேவையான மென்பொருள் தேசியத் தகவலியல் மையத்தால் (NIC) தயாரிக்கப்பட்டு பாதுகாப்பு சோதனை நடத்தப்பட்டு வருகின்றது. இணையதளம் மூலமாகவோ அல்லது வங்கிகளில் நேரிடையாகவோ முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் செலுத்தும் முறை விரைவில் துவங்கப்படும்.

13. முத்திரைச் சட்டத்திற்குத் திருத்தங்கள்

தமிழ்நாட்டிற்குப் பொருந்தும்வகையில், இந்திய முத்திரைச் சட்டத்திற்குப் பின்வரும் திருத்தங்கள் செய்யப்பட்டு அவை மாநில சட்டமன்றத்தால் மே 2012-ல் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது. இவை குடியரசுத் தலைவரின் இசைவினைப் பெறும்பொருட்டு இந்திய அரசுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

(1) 'குடும்பம்' என்ற வரையறைக்குள் 'சகோதரன்' மற்றும் 'சகோதரி'யை உள்ளடக்குதல்

குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கிடையே நடைபெறும் ஏற்பாடு (Settlement), பாகப் பிரிவினை (Partition) விடுதலை (Release), பொது அதிகாரம் வழங்குதல் (Power of Attorney) ஆகிய பரிவர்த்தனைகளுக்கு முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் விதிப்பதில் சில சலுகைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. தற்போது முத்திரைச் சட்டத்தில் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி, 'குடும்பம்' என்பது தந்தை, தாய், கணவர், மனைவி, மகன், மகள் மற்றும் பேரக் குழந்தை ஆகியோரை உள்ளடக்கியதாகும். ஒரு தெளிவுரையின்மூலம் இந்த சலுகை சகோதரர்கள் மற்றும் சகோதரிகளுக்கும் பொருந்தும் என அரசு தெரிவித்துள்ளது. இதற்கு சட்ட அங்கீகாரம் வழங்கும் பொருட்டு, 'குடும்பம்' என்ற வரையறையில் 'சகோதரன்' மற்றும் 'சகோதரி'யை உள்ளடக்கும் விதமாக சட்டத் திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

2013 மே 6]

(2) கட்டுமான உடன்படிக்கைகளின்மீது முத்திரைத் தீர்வை விதித்தல்

அடுக்கு மாடிக் குடியிருப்புகளின் முதல் விற்பனை தொடர்பான ஆவணங்கள் பதிவு செய்யப்படும்போது, அதனை வாங்குபவருக்கு விற்கப்படும் பிரிபடாத அடி மனை மட்டுமே பதிவு செய்யப்பட்டு அதற்கான முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தப்படுகிறது. ஆனால், கட்டுமானப் பகுதியைப் பொறுத்தவரை, பதிவு செய்யப்படாத கட்டுமான உடன்படிக்கை மட்டுமே செய்து கொள்ளப்பட்டு அதற்கான தீர்வை செலுத்துவது தவிர்க்கப்படுகின்றது. இத்தகைய முத்திரைத் தீர்வை ஏய்ப்பைத் தடுக்கும்பொருட்டு, சம்மந்தப்பட்ட உறுப்பிற்கு (5-1) உகந்த திருத்தங்கள் அரசால் மேற்கொள்ளப்பட்டு, அடுக்குமாடிக் குடியிருப்பினை வாங்குபவருக்கும் அதனை கட்டிக் கொடுப்பவருக்கும் இடையே செய்து கொள்ளப்படும் கட்டுமான உடன்படிக்கையின்மீது 1 சதவிகிதம் முத்திரைத் தீர்வை விதிக்க வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது. கட்டுமான உடன்படிக்கையைப் பதிவு செய்வது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(3) நிறுவனங்களின் இணைப்பு அல்லது மறு அமைப்பின் காரணமாக நிகழும் சொத்து மாற்றத்தின்மீது முத்திரைத் தீர்வை விதித்தல்

1956-ஆம் ஆண்டு நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் 394ஆம் பிரிவின்படி உயர் நீதிமன்றத்தின் ஆணைகளின்வாயிலாக நிறுவனங்களின் இணைப்பினை அல்லது மறு அமைப்பினை எளிதாக்கச் செய்யப்பட்ட அல்லது வங்கித் தொழில் நிறுவங்களைப் பொறுத்த அளவில், 1949ஆம் ஆண்டு வங்கித் தொழில் முறைப்படுத்துதல் சட்டத்தின் 44A எனும் பிரிவின்படியான இந்திய ரிசர்வ் வங்கியின் ஆணையின்படி செய்யப்படும் சொத்துகளின் உரிமை மாற்றத்தின்மீது இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்படி முத்திரைத் தீர்வை விதிப்பதற்கான வழிவகை ஏதும் தற்போது இல்லை. இந்நிலைமையைக் களையும்பொருட்டு, முத்திரைச் சட்டத்தின் உரிய உறுப்பிற்குத் தேவையான திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

(4) பங்கு முகவர்களால் அளிக்கப்படும் குறிப்புகளின் மீதான முத்திரைத் தீர்வையைத் தொகுப்பு முறையில் செலுத்த வசதி

தற்போது, பங்கு முகவரால் தனது வாடிக்கையாளருக்கு அவர் பொருட்டு வாங்கப்பட்ட அல்லது விற்கப்பட்ட பங்குகள் குறித்து

[2013 மே 6]

தெரிவிக்கப்படும் ஒவ்வொரு குறிப்பிற்கும் தனித் தனியே முத்திரைத் தீர்வை செலுத்தப்பட வேண்டும். ஆயுள் காப்புறுதி ஆவணங்கள், கடனீட்டு ஆவணங்கள் ஆகியவற்றைப் போல இவற்றிற்கும் தொகுப்பு முறையில் முத்திரைத் தீர்வை செலுத்த அனுமதிக்க வேண்டும் என்று கோரிக்கைகள் வரப்பெற்றன. இக்கோரிக்கையினை ஏற்று, முத்திரைச் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவிற்குத் தேவையான திருத்தம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

மேற்கூறப்பட்ட சட்டத் திருத்தங்களின் மீது குடியரசுத் தலைவரின் இசைவினை விரைவாகப் பெறுவதற்கு மத்திய அரசுடன் தேவையான தொடர் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

14. தமிழ்நாட்டிற்கென சொந்தமாக முத்திரைச் சட்டம் இயற்றுவது

முத்திரைத் தீர்வை விதிப்பதற்கு தமிழ்நாட்டில் தற்போது 1899-ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் (முத்திய சட்டம் 2/1899) பின்பற்றப்பட்டு வருகின்றது. இந்தச் சட்டம் இந்திய அரசால் நிருவகிக்கப்பட்டு வருவதால், மேற்சொன்ன சட்டத்திற்கான திருத்தங்களை நமது மாநிலத்திற்கு ஏற்ப செய்யும் நிகழ்வுகளில், அவற்றை மாநில சட்டமன்றப் பேரவையில் நிறைவேற்றப்பட்டவுடன், குடியரசுத் தலைவரின் இசைவினைப் பெறும்பொருட்டு இந்திய அரசுக்கு அனுப்ப வேண்டியுள்ளது. பல சமயங்களில், பொது மக்கள் நலன் கருதுவோர் / மாநிலத்தின் நிதியினைக் கருத்திற்கொண்டோ செய்யப்படும் திருத்தங்கள், இந்த விரிவான நடைமுறையினால் அவற்றை அமல்படுத்துவதில் காலதாமதம் ஏற்படுகின்றது. மகாராஷ்டிரா, குஜராத், ராஜஸ்தான், கேரளா, கர்நாடகா போன்ற பிற மாநிலங்கள், இந்த இடர்ப்பாட்டைக் களைய, தங்களது மாநிலத்திற்கென தனியாக முத்திரைச் சட்டங்களை இயற்றியுள்ளன.

மேற்கூறப்பட்ட இடர்ப்பாடுகளைக் களைய, தமிழ்நாட்டிற்கென சொந்தமாக முத்திரைச் சட்டம் இயற்றப்படும் என கடந்த ஆண்டு மாண்புமிகு முதலமைச்சர் அவர்கள் அறிவித்தார்கள். அதற்கேற்ப, விரிவான பயிற்சிலைக்குப் பின், வரைவு சட்டமுன்வடிவு தயாரிக்கப்பட்டு, தற்போதைய சட்டமன்றக் கூட்டத் தொடரில் அறிமுகப்படுத்தப்படும்.

2013 மே 6]

15. தகவல் தொழில்நுட்பம்**15.1 இணையதள அடிப்படையிலான கணினிமயமாக்கல் (Web based Computerisation)**

கடந்த பத்தாண்டுகளில், பதிவுத் துறை தனது செயல்பாட்டில் தகவல் தொழில்நுட்பத்தைப் புகுத்தி, அனைத்து அலுவலகங்களுக்கும் படிப்படியாக கணினிகளும் அதன் தொடர்புடைய உபகரணங்களும் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இது துறையின் செயல்பாட்டுத் திறனை அதிகரித்ததுடன் பொதுமக்களுடனான தொடர்பிலும் முன்னேற்றத்தைக் கண்டுள்ளது. இருப்பினும், கணினிமயமாக்கல் ஆற்றல் வாய்ந்த நடவடிக்கையாதலால், புதிய தொழில்நுட்பங்கள் மற்றும் எதிர்கொள்ளும் சவால்களுக்கு ஏற்ப துறை இயங்க வேண்டியுள்ளது. துறையின் கணினிமயமாக்கலை அடுத்த கட்டத்திற்கு எடுத்துச் செல்லும் விதமாக, தேவையான விவரமான திட்ட அறிக்கை மற்றும் ஒப்பந்தப் புள்ளி ஆவணங்கள் தயாரிக்க M/s. Price Waterhouse Coopers (PWC) நிறுவனம் ஆலோசகராக நியமிக்கப்பட்டது. இந்த அறிக்கையின் அடிப்படையில், ஒருங்கிணைந்த இணையதள அடிப்படையிலான மென்பொருள் தயாரிக்கவும், தயாரிக்கப்பட்ட மென்பொருளை மாநிலத் தகவல் மையம் உட்பட துறையின் அனைத்து அலுவலகங்களிலும் செயல்படுத்தத் தேவையான வன்பொருள் மற்றும் மென்பொருள் வாங்கவும், அனைத்து அலுவலகங்களையும் இணைக்கும் விதமாக பிரத்யேக தனி இணைப்பினை வழங்கவும், தற்போதைய தகவல் தொகுப்புகளைப் பெயர்ச்சி செய்யவும், ரூ.11734 கோடி அரசால் ஒப்பளிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. இம்முறையை இணைப்பவரைத் (System Integrator) தேர்வு செய்வதற்காக கோரப்பட்டுள்ள ஒப்பந்தப் புள்ளி விரைவில் இறுதி செய்யப்படும்.

15.2 மின்னணு கையொப்பமிடும் முறை (Digital Signatures)

இணையதள அடிப்படையிலான மென்பொருள் செயல்பாட்டின் மூலம் துறையின் தகவல் தொழில்நுட்பப் பயன்பாட்டினை அடுத்த கட்டத்திற்கு எடுத்துச் செல்லும் நடவடிக்கைகள் துவங்கப்பட்டுள்ளதால், இணையதளம்மூலம் பொதுமக்கள் தங்களுக்குத் தேவையான வில்லங்கச் சான்றுகள், திருமணப் பதிவுச் சான்றுகள் கோரிப் பெற இயலும் என்பதால், துறையின் அலுவலர்களுக்கு மின்னணு கையொப்பமிடும் முறையை வழங்குவது அவசியமானதாகும். இதற்காக, தேசியத் தகவலியல் மையம்மூலம்

[2013 மே 6]

துறையிலுள்ள 627 அலுவலர்களுக்கு மின்னணு கையொப்பமிடும் முறையை வழங்க ரூ.3.50 இலட்சம் ஒப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது.

16. மோசடி ஆவணப் பதிவுகளைத் தடுக்க எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

பல நேர்வுகளில், ஏதுமறியாப் பொதுமக்கள் சொத்துகளை வாங்கும்போது அவர்களை ஏமாற்ற பொது அதிகார ஆவணம் மற்றும் விற்பனை ஒப்பந்தங்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பது கண்டறியப்பட்டது. அதேபோல, சில நேரங்களில், வங்கிகளிடமிருந்தோ, கடன் கொடுப்பவர்களிடமிருந்தோ, மூல உரிமை ஆவண ஒப்படைப்பு தொடர்பான ஒப்பந்தங்களைப் பதிவு செய்யாததனால், ஒரே சொத்திற்கு மீண்டும் ஏமாற்றி கடன் வாங்குகின்றனர். இத்தகைய மோசடியான பரிமாற்றங்களைத் தடுக்க அரசு பின்வரும் நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளது:

(1) பதிவுச் சட்டத்தின் பிரிவு 17-ன்படி, பொது அதிகார ஆவணம், விற்பனை ஒப்பந்தம் மற்றும் மூல உரிமை ஆவண ஒப்படைப்பு தொடர்பான ஒப்பந்தம் ஆகியவற்றின் பதிவு கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(2) பொது அதிகார ஆவணம் சொத்தின் எல்லை அல்லது அதனை எழுதிக் கொடுப்பரின் இருப்பிடம் உள்ள சார் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் மட்டுமே பதிவு செய்ய வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது.

(3) பொது அதிகார ஆவணத்தில், முகவராக நியமிக்கப்படுபவர் மற்றும் அடையாளம் காட்டும் சாட்சிகள் ஆகியோரின் புகைப்படம் ஒட்டுவது மற்றும் பொது அதிகாரம் பெறும் முகவரும் கையொப்பமிடுவது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(4) பொது அதிகார ஆவணத்தை எழுதிக் கொடுத்தவர் உயிரோடிருந்தால் மட்டுமே அந்த ஆவணம் செல்லுபடியாகும். எனவே, பொது அதிகார ஆவணத்தின் அடிப்படையில் சொத்து மாற்றம் தொடர்பான ஆவணம் பதிவு செய்யப்படும்போது, அதனை எழுதிக் கொடுத்தவர் உயிருடன் இருப்பதாக தக்க அதிகாரம் பெற்றவரிடமிருந்து வழங்கப்படும் சான்றிதழைத் தாக்கல் செய்வது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(5) ஒரு ஆவணத்தை எழுதிக் கொடுப்பவர் அது தொடர்பான சொத்தின் மீது சரியான உரிமையைப் பெற்றுள்ளாரா என்பது

2013 மே 6]

குறித்து மூல ஆவணம் அல்லது பட்டா அல்லது சொத்து வரி ரசீதுகள் ஆகியவற்றைப் பதிவு அலுவலர்கள் பரிசோதித்துப் பார்க்க வேண்டியது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது.

(6) பொது அதிகார ஆவணத்தைத் தவறாகப் பயன்படுத்துவதைத் தவிர்க்க இதன் மீதான பதிவுக் கட்டணம் ரூ.50/-லிருந்து, சாதாரண நிகழ்வுகளில் ரூ.10,000/- ஆகவும், குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கு எழுதிக் கொடுக்கும் பொது ரூ.1,000/- எனவும் உயர்த்தப்பட்டுள்ளது.

17. அனைத்து ஆவணங்களுக்கும் முத்திரைத் தீர்வையை நீதி சாரா முத்திரைத் தாள்கள் அல்லாமல் பிற வழிகளில் வசூலிக்க சார்பிவாளர்களுக்கு அதிகாரம் வழங்குதல்

முத்திரைச் சட்டத்தின் பிரிவு 41, தற்செயலாகவோ, தவறுதலாகவோ அல்லது அவசரத் தேவையினாலோ சரியான முத்திரைத் தீர்வை இல்லாமல் எழுதப்பட்ட ஆவணத்தினை அதனை எழுதிக் கொடுத்தவர் தாமாகவே ஆட்சியரின் முன் அதனை அளித்து முறையான முத்திரைத் தீர்வையை செலுத்த வழிவகை செய்கின்றது. இந்தப் பிரிவின்பொருட்டு, மாவட்டப் பதிவாளர்கள் அனைத்து ஆவணங்களைப் பொறுத்தும், சார் பதிவாளர்கள் விற்பனை, அடமானம், தானம் மற்றும் ஏற்பாடு ஆகிய ஆவணங்களைப் பொறுத்தும் ஆட்சியர்களாக அறிவிக்கை செய்யப்பட்டுள்ளனர். பொதுமக்களின் வசதியை முன்னிட்டு, அரசாணை நிலை எண் 65, நாள் 24-5-2012-ல், முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 41-ன் பொருட்டு, அனைத்து சார் பதிவாளர்களும் அனைத்து வகை ஆவணங்களைப் பொறுத்தும் அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

18. 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம்

அரசு நிறுவனங்களின் செயல்பாட்டில் வெளிப்படைத் தன்மையைக் கொண்டுவரும் பொருட்டு, 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம் இயற்றப்பட்டது. இச்சட்டத்தின்படி, அரசிடமுள்ள தகவல்களை குறிப்பிட்ட கால வரையறைக்குள் அளிக்க வேண்டும். தமிழக அரசின் துறைகளுள் பொது மக்களுடன் அதிகத் தொடர்புடைய துறை பதிவுத் துறை என உறுதியாகக் கூறலாம். இதனால், துறை தனது செயல்பாடுகள் தெளிவான, எளிமையான மற்றும் வெளிப்படையான முறையில் இருப்பதை உறுதியாக்கியுள்ளது. இந்த நோக்குடன், 2005 ஆம் ஆண்டு தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின்கீழ் பெறப்படும் அனைத்து மனுக்கள் மீதும் தனிக் கவனம் செலுத்தி, கோரப்பட்ட

[2013 மே 6]

தகவல்களைக் குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் அளிக்கின்றது. இது துறையின் செயல்பாடுகளை வெளிப்படையாக்குவதுடன், குறைபாடுகளைக் கண்டறிந்து அவற்றைச் சரி செய்ய உதவுகின்றது. 2012 ஆம் ஆண்டில், அதாவது 1-1-2012 முதல் 31-12-2012 வரை, துறையால் 7,562 மனுக்கள் பெறப்பட்டு, மனுதாரர்களுக்குத் தேவையான தகவல்கள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.

19. 2013-2014 ஆம் ஆண்டுக்கான பகுதி 2 திட்டங்கள்

2013-2014 ஆம் ஆண்டுக்கான பகுதி 2 திட்டங்களின்கீழ், பதிவுத் துறைக்கென பின்வரும் புதிய திட்டங்களுக்கு ஏற்பளிக்கப்பட்டுள்ளது:

(1) ரூ.9.70 இலட்சம் செலவில், பதிவுத் துறை பயிற்சி மையத்திற்கென, 21 கணினிகள், 3 லேசர் அச்சுப் பொறிகள், 1 தடையில்லா மின்சாரம் வழங்கும் சாதனம் மற்றும் 1 நகலெடுக்கும் இயந்திரம் வாங்குதல்

(2) ரூ.18.30 இலட்சம் செலவில், பதிவுத் துறை அலுவலகங்களுக்கு வரும் பொதுமக்களின் பயன்பாட்டிற்காக 5000 பிளாஸ்டிக் நாற்காலிகள் வாங்குதல்.

(3) ரூ.5 இலட்சம் செலவில், பதிவுத் துறையின் பல்வேறு அலுவலகங்களின் பயன்பாட்டிற்காக 164 சாய்வு மேசைகள் (Help Desks) வாங்குதல்

சுலகா

வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS

